Рабочая программа по **русскому языку** в 4 классе

2020-2021 учебный год

**Пояснительная записка**

Данная рабочая программа по русскому языку в 4 классе составлена на основании следующих документов:

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;

- Основной образовательной программы НОО ФГОС МБОУ Среднетиганская СОШ Алексеевского муниципального района РТ;

- Учебного плана МБОУ Среднетиганская СОШ Алексеевского муниципального района Республики Татарстан на 2020-2021 учебный год.

На изучение предмета Русский язык отводится 5 часов в неделю, в год 170 часов.

**Учебник**

УМК «Перспектива»: Климанова Л.Ф., Бабушкина Т.В. Учебник для общеобразовательных учреждений. 4 класс. В 2 частях. М.-Просвещение.

**Цели и задачи:**

1) формирование первоначальных представлений о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России, о языке как основе национального самосознания;

2) понимание обучающимися того, что язык представляет собой явление национальной культуры и основное средство человеческого общения, осознание значения русского языка как государственного языка Российской Федерации, языка межнационального общения;

3) сформированность позитивного отношения к правильной устной и письменной речи как показателям общей культуры и гражданской позиции человека;

4) овладение первоначальными представлениями о нормах русского языка (орфоэпических, лексических, грамматических) и правилах речевого этикета; умение ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения, выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач;

5) овладение учебными действиями с языковыми единицами и умение использовать знания для решения познавательных, практических и коммуникативных задач.

**Планируемые результаты освоения учебного предмета.**

**Личностные результаты**.

• уважительно, с гордостью относиться к своей стране, еѐ людям, родному языку;

• проявлять интерес к изучению родного языка;

• стремиться применять полученные знания в практике речевого общения;

• осознавать язык как главное средство речевого общения, не забывая о вспомогательных средствах общения (мимика, жесты, выразительные движения, интонация);

• осваивать духовно-нравственные ценности, заложенные в языке и выражаемые с помощью языка; • понимать зависимость культурного уровня человека от степени его владения языком;

• доброжелательно относиться к собеседникам;

• уважать чужое мнение;

• осознавать потребность в использовании справочной литературы;

• понимать эстетическую ценность произведений мастеров слова;

• стремиться к созданию собственных речевых произведений, вызывающих чувство прекрасного — точных по содержанию и информативно ѐмких;

• стремиться к совершенствованию своих знаний в области родного языка.

**Метапредметные результаты**.

Обучающийся научится:

• систематизировать и обобщать полученные знания;

•оценивать свои успехи в учебной деятельности;

•контролировать и корректировать свои действия;

•ставить и осмысливать цель, определять способы еѐ достижения и последовательность своих действий;

• анализировать результаты, сравнивать их с поставленной целью;

• работать в паре, в группе, соблюдая определѐнные правила совместной работы;

• работать со знаково-символической формой представления учебного материала;

• работать со справочной лингвистической литературой;

• понимать значение правильно организованного общения для достижения поставленных целей.

**Предметные результаты.**

**Развитие речи. Речевое общение.**

• использовать родной язык в соответствии с целями речевого общения, отбирать соответствующие слова и выражения;

• определять цели, тему, способы и результаты общения;

• контролировать и корректировать своѐ высказывание в зависимости от речевой ситуации;

• расширять своѐ представление о речевом общении: ролевые отношения (кто и кому говорит), содержание речи и еѐ словесное оформление (что и как говорится), цель и мотивы общения (зачем и почему говорится);

• составлять диалоги с использованием обращений и средств речевого этикета;

• использовать формулы речевого этикета, используемые в устной и письменной речи, в различных сферах общения (в школе, дома, в клубе, театре и т. д.);

• составлять тексты определѐнного типа (описание, повествование, рассуждение) с учѐтом цели общения;

• писать изложения и сочинения повествовательного характера с использованием в них элементов рассуждения и описания;

• списывать текст аккуратно и без ошибок; писать под диктовку тексты (75—80 слов) с изученными орфограммами (безударные падежные окончания существительных, безударные личные окончания глаголов).

**Фонетика, графика, орфография, лексика**.

объяснять смысл и значение родного языка в жизни человека;

• понимать роль письменности в истории человечества;

• систематизировать знания об основных языковых единицах (звуки, буквы, слова);

• делать звуко - буквенный анализ слов;

• находить в словах орфограммы и определять алгоритм их проверки;

• находить в тексте и использовать в собственных речевых произведениях синонимы, антонимы, многозначные слова;

• объяснять специфику устройства слова с помощью его модели;

• пользоваться лингвистическими словарями (толковым, орфографическим, орфоэпическим, синонимов и антонимов).

**Состав слова (морфемика).**

• разбирать слова (в том числе и сложные) по составу, выделяя корень, приставку, суффикс и окончание;

• объяснять написание частей слова.

**Морфология**.

• различать части речи: имя существительное, имя прилагательное, глагол, местоимение, предлог; выделять их признаки (грамматически);

• доказывать принадлежность слова к определѐнной части речи.

**Имя существительное**.

• определять 1, 2 и 3-е склонение имѐн существительных;

• верно писать падежные окончания имѐн существительных, применяя алгоритм (кроме существительных на -ия, -ие, -ий);

• разбирать имя существительное как часть речи, т. е. определять его начальную форму, род, склонение, падеж и число.

**Имя прилагательное.**

• выделять в предложении сочетание имени существительного с именем прилагательным;

• верно писать безударные окончания имѐн прилагательных, используя алгоритм;

разбирать имя прилагательное как часть речи, указывая его начальную форму, род, падеж и число.

**Местоимение**.

• определять лицо, число и падеж личных местоимений;

• правильно образовывать падежные формы личных местоимений;

• правильно писать местоимения с предлогами;

• употреблять местоимения в собственной речи.

**Глагол**.

• определять I и II спряжения глагола, применяя алгоритм;

грамотно писать безударные личные окончания глаголов;

•определять время и число глагола, его род в прошедшем

времени и лицо в настоящем и будущем времени;

•изменять глаголы по лицам и числам в настоящем и будущем времени;

•верно ставить глагол в начальную форму;

• обосновывать написание -тся и -ться в глаголах;

• писать мягкий знак после шипящих в глаголах 2-го лица единственного числа;

• верно писать окончания -о, -а в глаголах среднего и женского рода в прошедшем времени;

• разбирать глагол как часть речи, указывая начальную (неопределѐнную) форму, спряжение, время и лицо в настоящем и род в прошедшем времени.

• объяснять различие предлогов, союзов и частиц (элементарные примеры);

• без ошибок писать их с другими частями речи.

**Синтаксис.**

**Словосочетание.**

• выделять словосочетание в предложении;

• определять связь слов в словосочетании, выделять главное и зависимое слово в словосочетании.

**Предложение.**

• проводить разбор предложения, выделять главные и второстепенные члены предложения;

• находить однородные члены предложения, ставить знаки препинания;

• сравнивать простые и сложные предложения;

• ставить знаки препинания в элементарных сложных предложениях.

**Текст.**

• распознавать виды текста: повествование, рассуждение, описание;

• определять принадлежность текста к художественной, научной или деловой речи;

• озаглавливать текст с опорой на его тему или основную мысль;

• составлять план текста, делить текст на части;

• составлять собственные тексты разных типов.

• определять недостатки устного речевого общения (несвязность, многословие, логическая незавершѐнность, шаблонность и однообразие речи и др.);

•развивать диалогическую и связную монологическую речь.

**Содержание учебного предмета.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Название раздела** | Количество часов |
| 1 | Повторяем – узнаем новое | 20 |
| 2 | Язык как средство общения | 33 |
| 3 | Состав слова. Однокоренные слова | 23 |
| 4 | Слово как часть речи | 76 |
| 5 | Повторение | 18 |
|  | ИТОГО | 170 |

**1 раздел. Речевое общение. Повторяем – узнаем новое.**

Коммуникативно-речевые навыки. Расширение понятия о речевом общении: ролевые отношения (кто и кому говорит), содержание речи и словесное ее оформление (что и как говорится), цель и мотивы общения (зачем и почему говорится). Умение общаться на разных уровнях (собеседник, группа, коллектив). Создание коммуникативно-речевых ситуаций в условиях реального общения и воображаемого общения на основе текстов художественных произведений. Нравственные взаимоотношения партнеров, основанные на взаимопонимании и уважении. Представление о качестве речевого общения: выразительности, информативности, логичности, правильности речи. Роль умения слушать и говорить в речевом общении. Осмысление целей устного общения: говорить — это воздействовать на слушателя, приобщать его к своим ценностям ,своим взглядам на мир, слушать — узнавать новое. Практическое овладение приемами интонационно-выразительной речи (громкость, темп, мелодика речи и др.); умение пользоваться интонацией для передачи своего отношения к сказанному; умение улавливать отношение собеседника к высказыванию по вспомогательным средствам общения (мимика, жесты, интонация, паузы). Умение переходить в общении с позиции говорящего на позицию слушателя, соотнести свое высказывание с позицией партнера. Умение вести диалог-расспрос, аргументировать свое высказывание, доказывать свою точку зрения. Развитие диалогической и связной монологической речи. Умение составить краткий и полный рассказ на заданную тему, устно воспроизводить содержание прочитанного текста, давать его оценку. Развитие внимания к произносительной и содержательной сторонам речи, недостаткам устного речевого общения (несвязность, многословие, логическая незавершенность, шаблонность и однообразие речи и др.); умение тактично указать на недостатки партнеру.

**Текст**

Письменная форма общения. Роль письма и чтения в речевом общении. Умение перевести устные высказывания в форму текста-диалога и текста-монолога (с помощью учителя). Понятие о тексте как связном, законченном речевом произведении. Тема, главная мысль, заглавие текста, опорные слова, абзацы. Расширение представлений о тексте: составление текста на заданную тему («Золотая осень», «Моя собака» и др.) и текста, отражающего проблему общения — нравственную, коммуникативно-речевую («Почему я люблю осень?», «Зачем мне нужна собака?» и др.). Различение типов текста: повествования, рассуждения, описания. Составление текстов-повествований (по заданному плану, по вопросам), текста — описания любимой игрушки, предмета живой и неживой природы. План простой и развернутый. Изложение текста по самостоятельно или коллективно составленному плану. Сочинение на заданную и свободную тему, на тему по выбору (на основе прочитанных произведений). Написание деловых текстов: записки, объявления, письма, отзыва о книге, фильме и др. Элементарное сравнение небольших текстов научного и художественного стиля, умение выделить их характерные признаки (сообщить информацию, дать объяснение, оказать воздействие на слушателя, читателя, изобразить что-либо).

Культура оформления письменного текста: разборчивое письмо в соответствии с требованиями каллиграфии. Письменные способы общения: фрагменты из истории славянской письменности.

Осмысление цели письменных форм общения: человек пишет для того, чтобы воздействовать на своего речевого партнера, а читает для удовлетворения своих потребностей (узнать что-то новое, интересное, получить дополнительные сведения, ознакомиться с чем-либо, развлечься и др.). Речевой этикет. Формулы речевого этикета, используемые в устной и письменной формах общения, в различных сферах личного и социального общения (в школе, клубе, театре и дома). Умение различать и соотносить содержательную (смысловую) сторону речи и способы ее словесного выражения. Использование в речи вспомогательных средств общения: мимики, жестов, выразительных движений, интонации, пауз. Закрепление навыков смыслового, интонационно-выразительного чтения письменных текстов из учебника в темпе разговорной речи.

**2 раздел. Язык как средство общения.**

Роль языка в общении. Из истории происхождения слов. Знакомство с нормами русского литературного языка. Наблюдение за тем, как звуковые единицы (звуки, слоги) и звуковые явления (ударение, интонация) обеспечивают функционирование языка — основного средства.

общения людей. Различение предложений и словосочетаний. Виды предложений по цели высказывания и по интонации. Знаки препинания. Главные и второстепенные члены предложения. Связь слов в предложении. Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах предложения. Простые и сложные предложения. Знаки препинания в сложных предложениях с союзами и, а, но. Слово и его значение. Слово как двусторонняя единица языка: рассмотрение слова с содержательной (внутренней) и формальной стороны. Обобщение представлений о лексическом значении слова. Тематическая классификация слов на разных основаниях. Наблюдение за смысловыми связями слов. Прямое и переносное значение слова, многозначность. Антонимы, синонимы. Омонимы. Фразеологизмы. Роль слова в художественном тексте.

**3 раздел. Состав слова. Однокоренные слова.**

Разбор слов по составу. Образование новых слов с помощью приставок. Разделительный твѐрдый и мягкие знаки. Образование новых слов с помощью суффиксов. Правописание суффиксов – ик, - ек. Однокоренные слова. Обозначение на письме безударных гласных и парных по глухости-звонкости согласных звуков в корнях слов. Правописание приставок и слов с разделительным твердым знаком. Удвоенные согласные в корне слова. Сложные слова. Роль слова в художественном тексте.

**4 раздел. Слово как часть речи.**

Целостное представление о частях речи. Их роль в предложении. Различение и общность частей речи. Грамматические значения частей речи.

**Имя существительное**

Общее значение, вопросы. Род имен существительных как постоянный признак. Изменяемые признаки: число, падеж. Склонение имен существительных в единственном числе. Способы распознавания склонения существительного. Несклоняемые имена существительные. Три склонения имен существительных. Безударные падежные окончания имен существительных 1, 2 и 3-го склонений (кроме имен существительных на **-мя, -ий, -ие, -ия**); мягкий знак (**ь**) после шипящих согласных в конце существительных женского рода 3-го склонения и его отсутствие в конце существительных мужского рода. Склонение существительных во множественном числе. Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе. Употребление предлогов с именами существительными в разных падежах. Различение именительного и винительного, родительного и винительного падежей. Имена существительные собственные и нарицательные. Роль имен существительных в речи и в составе предложений.

**Имя прилагательное.**

Общее значение, вопросы. Изменение прилагательных по родам, числам, падежам. Склонение имен прилагательных мужского, женского и среднего рода в единственном числе. Связь прилагательных с именами существительными. Склонение имен прилагательных во множественном числе. Безударные падежные окончания имен прилагательных в единственном и во множественном числе (кроме имен прилагательных с основой на шипящие, **-ц, -ий**, с окончаниями на **-ья, -ье, -ов, -ин**) и способы их проверки.

**Местоимение.**

Общие сведения о местоимении как части речи. Местоимения 1, 2 и 3\_го лица единственного и множественного числа. Правописание личных местоимений с предлогами. Личные местоимения как члены предложения, наблюдение за их ролью в предложении.

**Глагол.**

Общее значение, вопросы. Неопределенная форма глагола как его начальная форма. Изменение глаголов по лицам и числам в настоящем и будущем времени (спряжение). Глаголы I и II спряжения; мягкий знак (**ь**) после шипящих в глаголах 2\_го лица единственного числа; глаголы на **–тся** и**-ться**. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Окончания **-о, -а** в глаголах среднего и женского рода в прошедшем времени. Роль глаголов в предложении и речи (выразительность, многозначность, образность).

**Имя числительное**

Общее значение, вопросы. Склонение количественных числительных. Употребление числительных в речи, их сочетаемость с именами существительными (простейшие случаи).

**Наречие**

Общее представление о наречии как о неизменяемой части речи. Отличительные признаки наречия от других частей речи. Значения наречий.

**5 раздел. Повторение.**

Закрепление пройденного материала. Повторение изученного материала.

**Календарно - тематическое планирование.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема урока  . | Дата | | |
| план | | факт |
| **Повторяем – узнаем новое. 20ч** | |  | |  |
| 1 | Речевое общение. |  | |  |
| 2 | Речь устная и письменная. |  | |  |
| 3 | Цель речевого общения. |  | |  |
| 4 | Правила общения. |  | |  |
| 5 | Правила общения. Закрепление. |  | |  |
| 6 | Речевая культура. Обращение. |  | |  |
| 7 | Обращение. Знаки препинания при обращении. |  | |  |
| 8 | Деловая речь. Составление планов. |  | |  |
| 9 | Научная речь и художественная речь. |  | |  |
| 10 | Метафора и сравнение. |  | |  |
| 11 | **Входной контрольный диктант «Клюква»** |  | |  |
| 12 | Текст. Признаки текста |  | |  |
| 13 | План текста простой и развёрнутый. Типы текстов. |  | |  |
| 14 | Обучающее изложение |  | |  |
| 15 | Текст-рассуждение, текст-описание, текст-повествование. |  | |  |
| 16 | Составление текстов разных типов. |  | |  |
| 17 | Составление собственного текста. |  | |  |
| 18 | Проверь себя |  | |  |
| 19 | **Контрольный диктант «Осень» №2 по теме** **«Текст»** |  | |  |
| 20 | Анализ контрольного диктанта. Повторение. |  | |  |
| **ЯЗЫК КАК СРЕДСТВО ОБЩЕНИЯ. 33 ч** | |  | |  |
| 21 | Средство общения. Роль языка в общении. |  | |  |
| 22 | Способы передачи сообщения. |  | |  |
| 23 | Повторение. Звуки и буквы русского языка. |  | |  |
| 24 | Основные правила орфографии. |  | |  |
| 25 | Повторение изученных орфограмм. Ударение. |  | |  |
| 26 | Проверь себя. |  | |  |
| 27 | **Контрольный диктант «Гроза» №3 по теме «Язык как средство общения»** |  | |  |
| 28 | Различение предложений и словосочетаний. |  | |  |
| 29 | Виды предложений по цели высказывания и по интонации. Знаки препинания. |  | |  |
| 30 | Развитие речи. Составление текста-рассуждения на заданную тему. |  | |  |
| 31 | Подлежащее и сказуемое как грамматическая основа предложения. |  | |  |
| 32 | Подлежащее и сказуемое как грамматическая основа предложения. |  | |  |
| 33 | Главные и второстепенные члены предложения. |  | |  |
| 34 | Способы выражения подлежащего и сказуемого. |  | |  |
| 35 | Связь слов в предложении. |  | |  |
| 36 | Однородные члены предложения. |  | |  |
| 37 | Связь однородных членов предложения с помощью союзов и интонации перечисления. |  | |  |
| 38 | Знаки препинания при однородных членах предложения. |  | |  |
| 39 | Знаки препинания при однородных членах предложения. |  | |  |
| 40 | Простые и сложные предложения. Знаки препинания в сложных предложениях с союзами и,а,но. |  | |  |
| 41 | Обучающее изложение. |  | |  |
| 41 | Словосочетание. Различие между словосочетанием, словом и предложением. |  | |  |
| 42 | **Контрольный диктант «Трусиха» по теме: «Предложение».** |  | |  |
| 43 | Анализ контрольного диктанта. Обобщение знаний о предложении и словосочетании |  | |  |
|  | **Слово и его значение.** |  | |  |
| 44 | Обобщение знаний о значении слова. |  | |  |
| 45 | Различные виды лингвистических словарей. |  | |  |
| 46 | Звуко - буквенная форма слова и его лексическое значение. |  | |  |
| 47 | Синонимы, антонимы, омонимы. |  | |  |
| 48 | Синонимы, антонимы, омонимы. |  | |  |
| 49 | Многозначные слова. |  | |  |
| 50 | Прямое и переносное значение слова. |  | |  |
| 51 | «Проверь себя». |  | |  |
| 52 | **Контрольное списывание** |  | |  |
|  | **СОСТАВ СЛОВА. ОДНОКОРЕННЫЕ СЛОВА 23ч** |  | |  |
| 53 | Состав слова. Разбор слов по составу. |  | |  |
| 54 | Образование новых слов с помощью приставок. |  | |  |
| 55 | Образование новых слов с помощью приставок. | |  |  |
| 56 | Разделительный твёрдый знак. | |  |  |
| 57 | Разделительный мягкий знак. | |  |  |
| 58 | Разделительный твёрдый и мягкий знаки. | |  |  |
| 59 | **Контрольный диктант «Кукушка» по теме « Правописание приставок и предлогов»** | |  |  |
| 60 | Работа над ошибками. Образование новых слов с помощью суффиксов. | |  |  |
| 61 | Правописание суффиксов – ик, - ек. | |  |  |
| 62 | Однокоренные слова. | |  |  |
| 63 | Правописание гласных и согласных в корне слова | |  |  |
| 64 | Правописание гласных в корне слова | |  |  |
| 65 | Правописание согласных в корне слова | |  |  |
| 66 | Удвоенные согласные в корне слова**.** | |  |  |
| 67 | Обучающее изложение на основе зрительного восприятия текста по коллективно составленному плану. | |  |  |
| 68 | Правописание слов с орфограммами корня. | |  |  |
| 69 | Однокоренные слова и формы слова | |  |  |
| 70 | Правописание соединительных гласных в сложных словах. | |  |  |
| 71 | Развитие речи. Обучающее сочинение на тему « Первый снег». | |  |  |
| 72 | Повторение изученных орфограмм. | |  |  |
| 73 | «Проверь себя». Систематизация знаний о составе слова. | |  |  |
| 74 | **Контрольный диктант «Беда» по теме «Состав слова»** | |  |  |
| 75 | Анализ контрольного диктанта. Повторение основных орфограмм корня. | |  |  |
|  | **СЛОВО КАК ЧАСТЬ РЕЧИ. 76 ч** | |  |  |
| Целостное представление о частях речи. Их роль в предложении. – 6ч. | | |  |  |
| 76 | Различие и общность частей речи. | |  |  |
| 77 | Грамматическое значение частей речи. | |  |  |
| 78 | Распределение слов по частям речи. |  | |  |
| 79 | Роль частей речи в предложении |  | |  |
| 80 | Проверь себя. Систематизация знаний о частях речи |  | |  |
| 81 | **Контрольный диктант «В тундре»** |  | |  |
| *Имя существительное-23ч.* | | | | |
| 82 | Повторяем, что знаем. Общее значение предметности существительных, вопросы. |  | |  |
| 83 | Число и род имён существительных |  | |  |
| 84 | Алгоритм определения падежа имён существительных |  | |  |
| 85 | Повторение падежей имён существительных. |  | |  |
| 86 | Определения падежа имен существительных. |  | |  |
| 87 | Несклоняемые имена существительные. |  | |  |
| 88 | Три склонения имён существительных. |  | |  |
| 89 | **Обучающее изложение** |  | |  |
| 90 | Падежные окончания имён существительных первого склонения. |  | |  |
| 91 | Определение падежа имён существительных первого склонения |  | |  |
| 92 | Правописание окончаний имён существительных первого  склонения. |  | |  |
| 93 | Падежные окончания имён существительных второго склонения. |  | |  |
| 94 | Правописание окончаний имён существительных второго склонения. |  | |  |
| 95 | Определение падежа имён существительных второго склонения |  | |  |
| 96 | Падежные окончания имён существительных третьего склонения. |  | |  |
| 97 | Определение падежа имён существительных третьего склонения |  | |  |
| 98 | Падежные окончания имен существительных в единственном числе |  | |  |
| 99 | Склонение имён существительных в единственном числе. |  | |  |
| 100 | Падежные окончания имен существительных во множественном числе |  | |  |
| 101 | Склонение имён существительных во множественном числе |  | |  |
| 102 | Склонение имён существительных во множественном числе |  | |  |
| 103 | **Контрольный диктант по теме «Имя существительное».** |  | |  |
| 104 | Работа над ошибками. Склонение имён существительных |  | |  |
| 105 | Повторяем, что знаем. |  | |  |
| *Имя прилагательное – 12 ч* | |  | |  |
| 106 | Безударные окончания имён прилагательных. |  | |  |
| 107 | Правописание безударных окончания имён прилагательных. |  | |  |
| 108 | Склонение имён прилагательных |  | |  |
| 109 | Склонение имён прилагательных в единственном числе. |  | |  |
| 110 | Правописание окончаний имен прилагательных в единственном числе |  | |  |
| 111 | Склонение имён прилагательных во множественном числе. |  | |  |
| 112 | Склонение имён прилагательных во множественном числе. |  | |  |
| 113 | Правописание окончаний имен прилагательных во множественном числе |  | |  |
| 114 | Разбор имени прилагательного как части речи. |  | |  |
| 115 | Систематизация знаний по вопросам раздела «Проверь себя» |  | |  |
| 116 | **Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».** |  | |  |
| 117 | Работа над ошибками. Склонение имён прилагательных |  | |  |
| *Местоимение – 7ч.* | |  | |  |
| 118 | Местоимение как часть речи. |  | |  |
| 119 | Склонение личных местоимений 1-го и 2-го лица. |  | |  |
| 120 | Склонение личных местоимений 3-го лица. |  | |  |
| 121 | Изменение личных местоимений по падежам. |  | |  |
| 122 | Систематизация знаний по вопросам раздела «Проверь себя». |  | |  |
| 123 | **Контрольный диктант по теме « Местоимение».** |  | |  |
| 124 | Работа над ошибками. Склонение личных местоимений. |  | |  |
| *Глагол – 20 ч* | | |  |  |
| 125 | Глагол «Повторяем, что знаем» Роль глаголов в языке. |  | |  |
| 126 | Прошедшее время глагола. |  | |  |
| 127 | Неопределённая форма глагола. |  | |  |
| 128 | Неопределённая форма глагола. **Словарный диктант.** |  | |  |
| 129 | Спряжение глаголов в настоящем времени. |  | |  |
| 130 | Спряжение глаголов в будущем времени. |  | |  |
| 131 | Второе лицо единственного числа глаголов настоящего и будущего времени |  | |  |
| 132 | I и II спряжение глаголов. |  | |  |
| 133 | Способы определения спряжения глаголов. |  | |  |
| 134 | Способы определения спряжения глаголов. |  | |  |
| 135 | Личные окончания глаголов в настоящем и будущем времени. |  | |  |
| 136 | Личные окончания глаголов в настоящем и будущем времени. |  | |  |
| 137 | Правописание глаголов на – тся и - ться. |  | |  |
| 138 | Правописание глаголов на – тся и - ться. |  | |  |
| 139 | Глаголы – исключения. |  | |  |
| 140 | Разбор глагола как части речи. |  | |  |
| 141 | Правописание безударных окончаний глаголов. |  | |  |
| 142 | Систематизация знаний по вопросам раздела «Проверь себя». |  | |  |
| 143 | **Контрольный диктант по теме «Глагол».** |  | |  |
| 144 | Анализ контрольного диктанта. |  | |  |
| *Имя числительное – 3 ч* | |  | |  |
| 145 | Имя числительное. Количественные и порядковые числительные, их различение по вопросам и функции. |  | |  |
| 146 | Разряды числительных по структуре: простые, сложные и составные. |  | |  |
| 147 | Употребление числительных в речи. |  | |  |
| *Наречие -5 ч* | |  | |  |
| 148 | Наречие. Вопросы к наречиям. Роль наречий в речи. |  | |  |
| 149 | Употребление наречий в речи. |  | |  |
| 150 | Употребление наречий в речи. |  | |  |
| 151 | **Контрольный диктант по темам « Имя числительное» «Наречие».** |  | |  |
| 152 | Анализ контрольного диктанта. |  | |  |
| **ПОВТОРЕНИЕ 18 ч** | | |  |  |
| 153 | **Промежуточная аттестация.** |  | |  |
| 154 | Повторение. Слово. |  | |  |
| 155 | Повторение. Слово. |  | |  |
| 156 | Подробное изложение текста по коллективно составленному плану. |  | |  |
| 157 | Повторение. Части речи. |  | |  |
| 158 | Повторение. Части речи. |  | |  |
| 159 | Развитие речи. Краткое изложение текста по коллективно составленному плану. |  | |  |
| 160 | Повторение. Части речи. |  | |  |
| 161 | Повторение. Части речи. **Контрольное списывание** |  | |  |
| 162 | Повторение. Правила правописания. |  | |  |
| 163 | **Итоговый контрольный диктант.** |  | |  |
| 164 | Работа над ошибками. |  | |  |
| 165 | Итоговый тест за 4 класс. |  | |  |
| 166 | Повторение изученных орфограмм. **Контрольное изложение.** |  | |  |
| 167 | Повторение. Имя существительное. |  | |  |
| 168 | Повторение. Имя прилагательное. |  | |  |
| 169 | Повторение. Глагол. |  | |  |
| 170 | Обобщающий урок « По галактике Частей речи». |  | |  |

**Приложение к рабочей программе по предмету «Русский язык» в 4 классе**

**Оценка достижения планируемых результатов по предмету**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема работы | Форма контрольного мероприятия | Стр. | Оценочное средство |
| 1 | Входной контрольный диктант. | Контрольный диктант | Стр. | Ситникова Т.Н.,Яценко И.Ф. Поурочные разработки по русскому языку.4 класс.- М.:ВАКО, 2015. |
| 2 | Текст | Контрольный диктант «Осень» | Стр. |
| 3 | Язык как средство общения. | Контрольный диктант «Гроза» | Стр. |
| 4 | Предложение. | Контрольный диктант «Трусиха» | Стр. |
| 5 | Слово и его значение. | Контрольное списывание. | Стр. |
| 6 | Правописание приставок и предлогов. | Контрольный диктант «Кукушка» | Стр. |
| 7 | Состав слова. | Контрольный диктант «Беда» | Стр. |
| 8 |  | Контрольный диктант «В тундре» | Стр. |
| 9 | Имя существительное. | Контрольный диктант «Лес» | Стр. |
| 10 | Имя прилагательное. | Контрольный диктант «Зимний день» | Стр. |
| 11 | Местоимение. | Контрольный диктант «Лесной голосок» | Стр. |
| 12 | Глагол. | Контрольный диктант «Весеннее утро» | Стр. |
| 13 | Имя числительное. Наречие | Контрольный диктант «Предсказатели погоды» | Стр. |
| 14 | Промежуточная аттестация | Контрольный диктант  Административный материал | Стр. |
| 15 | Повторение | Контрольное списывание «Лесные пожары» | Стр. |
| 16 | Повторение | Итоговый контрольный диктант «Последние денёчки» | Стр. |
| 17 | Повторение | Контрольное изложение «Кто хозяин?» | Стр. |
|  |  |  |  |